

Valori Per PRODIGYS TECHNOLOGY S.R.L. non esistono valori più importanti della lealtà, correttezza ed onestà.

Valori che con impegno e costanza cerchiamo di trasmettere e ricerchiamo nelle persone sia esse dipendenti che “soci in affari” come fornitori, partner, azionisti e altri stakeholder.

Da qui l’impegno dell’azienda nel preservarne l’integrità in termini di prevenzione e lotta alla corruzione.

Impegno L’PRODIGYS TECHNOLOGY S.R.L. persegue al proprio interno, sia nel proprio operare quotidiano che in prospettiva strategica, la piena realizzazione dei requisiti richiesti dalla Norma UNI ISO 37001:2016.

È ferma convinzione della nostra società che le persone rivestano un ruolo centrale per una più corretta e trasparente gestione dell’azienda in ottica di prevenzione alla corruzione.

In tal senso ci impegniamo a:

- Sensibilizzare lo staff, a tutti i livelli, sulla prevenzione alla corruzione
- Sensibilizzare tutti i soci in affari, sulle regole anti corruttive aziendali
- Sviluppare ed estendere i processi di informazione, comunicazione, formazione e addestramento e promuovere il dialogo con le parti interessate, per assicurare un’efficiente ed efficace applicazione del sistema integrato aziendale
- Sensibilizzare personale e tutte le parti interessate circa la prevenzione alla corruzione
- Creare e sostenere un ambiente fertile che incentivi il coinvolgimento del personale sulla prevenzione della corruzione anche attraverso un sistema di segnalazioni anonime
- Eseguire investigazioni e due diligence laddove si possa riscontrare un rischio plausibile di corruzione
- Monitoraggio costante delle attività per evitare qualsiasi evento corruttivo o di altra natura che possa ledere l’immagine aziendale
- Definizione di un chiaro quadro di riferimento per identificare, riesaminare e raggiungere gli obiettivi di Prevenzione della Corruzione
- Individuazione di una Funzione di Conformità per la prevenzione della corruzione
- spieghi l’autorità e l’indipendenza della funzione di conformità per la prevenzione della corruzione
- un sistema di segnalazioni previste quali ad esempio cassette, mail ecc.

RPC A tale scopo abbiamo nominato un Responsabile della Prevenzione Anticorruzione, individuato nella figura di **Carlo Moretto** a cui sono affidate le attività di monitoraggio e reporting come indicato dalla norma UNI EN ISO 37001:2016. Il Responsabile della Prevenzione Anticorruzione ha il potere di chiedere al Consiglio di Amministrazione nonché ad ogni altro Destinatario dell’PRODIGYS TECHNOLOGY S.R.L., notizie, informazioni e documenti inerenti all’attività svolta ed ha libero accesso alla documentazione aziendale necessaria per l’adempimento dei propri compiti. Il Responsabile della Prevenzione Anticorruzione ha, altresì, il potere di chiedere al Consiglio di Amministrazione l’irrogazione di sanzioni a carico di chiunque violi la Politica Anticorruzione predisposta dall’organizzazione o non adempia ai relativi obblighi di informazione. Avrà accesso diretto e tempestivo all’Alta Direzione in caso di problemi o sospetti relativi ad atti di corruzione o al Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione. Il Responsabile della Prevenzione Anticorruzione deve trovarsi in una posizione di autonomia, deve essere dotato di mezzi tecnici e di poteri effettivi di conoscenza dell’organizzazione e del funzionamento dell’amministrazione tale da, garantire la sua funzione di controllore e garante del sistema di prevenzione e dell’anticorruzione. Il responsabile non si deve ritrovare in una posizione di conflitto d’interessi né dev’essere scelto tra i dirigenti assegnati ad uffici più esposti a corruzione. Egli deve ritrovarsi in una situazione di particolare stabilità, e non deve essere stato esposto a giudizi di condanna o provvedimenti disciplinari, in quanto l’eventuale incertezza potrebbe recare danno all’organizzazione.

**Divieti e
Sanzioni**

L'PRODIGYS TECHNOLOGY S.R.L. ritiene che l'applicazione del Regolamento Anticorruzione per la prevenzione della corruzione non possa prescindere da un adeguato sistema disciplinare e sanzionatorio, volto non a rivalersi verso la persona, ma da intendersi sempre come tutela nei confronti del danno patrimoniale e/o all'immagine aziendale che possa generarsi dall'azione od omissione, di un qualsiasi soggetto, interno o esterno all'organizzazione.

A tal proposito l'organizzazione dichiara:

Divieto

1. Si dovrà evitare qualsiasi forma di conflitto di interessi nella selezione del personale. Evitare favoritismi in ottica di futuri vantaggi anche non patrimoniali.

Sanzione

1. In caso di inottemperanza si procederà come di seguito:
 - Richiamo scritto
 - Sospensione da lavoro (solo dopo il terzo richiamo)

Divieto

2. Nella selezione di un fornitore si dovrà sempre evitare qualsiasi situazione passibile di reato. La selezione del fornitore dovrà avvenire in base a criteri definiti e sulla base di una valutazione di più offerte per evitare forme di favoritismi in ottica di imparzialità, equità e trasparenza.

Sanzione

2. In caso di inottemperanza si procederà come di seguito:
 - Richiamo scritto
 - Sospensione da lavoro (solo dopo il terzo richiamo)
 - Licenziamento (in caso di grave violazione)

Divieto

3. È fatto assoluto divieto elargire qualsiasi somma di denaro, soprattutto contante, in cambio di vantaggi per sé stessi o per la società. Qualsiasi transazione di denaro deve ricevere approvazione e deve essere opportunamente registrata e documentata.

Sanzione

3. In caso di inottemperanza si procederà come di seguito:
 - Sospensione da lavoro
 - Licenziamento (in caso di grave violazione)

Divieto

4. È fatto assoluto divieto eseguire o offrire pagamenti a soggetti terzi o ad altri per suo conto. È fatto assoluto divieto inoltre farsi coinvolgere o favorire situazioni di potenziale conflitto d'interesse o di altra fattispecie di reato

Sanzione

4. In caso di inottemperanza si procederà come di seguito:
 - Sospensione da lavoro
 - Licenziamento (in caso di grave violazione)

Segnalazioni

L'PRODIGYS TECHNOLOGY S.R.L. invita il proprio staff e tutte le parti interessate che ricevano tale politica, al fine di dare atto ai principi della stessa, di segnalare qualsiasi evento sospetto, e sarà nostra cura indagare sull'accaduto per la successiva attribuzione di responsabilità e l'applicazione di adeguate misure disciplinari, in accordo a quanto indicato nel Regolamento Anticorruzione.

Il sistema di segnalazione consente a dipendenti, collaboratori e stakeholder di comunicare in modo sicuro e anonimo ogni comportamento sospetto o illecito attraverso il sito web aziendale, garantendo la massima riservatezza del segnalante e l'indipendenza delle verifiche affidate alla funzione di conformità, dotata dei mezzi necessari per un monitoraggio tempestivo e per l'adozione di misure correttive e disciplinari adeguate in linea con le normative vigenti e le best practice internazionali.

La procedura dettagliata è descritta nella sezione Whistleblowing del sito web.

Considerazioni

È nostra ferma convinzione che tutto ciò possa contribuire in maniera decisiva a migliorare le condizioni generali di gestione oltre che a prevenire in modo serio e deciso l'evento corruttivo e, a tale scopo, si impegna a far pervenire e a mettere a conoscenza tutte le parti interessate della presente politica e delle regole generali dell'azienda, formalizzate nel Regolamento Anticorruzione.

Luogo e data

Trieste (TS), 15 Ottobre 2024

Organo Direttivo

